

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE NEDERLANDSE VERENIGING VOOR BRANDWEERZORG EN RAMPENBESTRIJDING (NVBR)

Vastgesteld bij besluit van de Algemene Vergadering gehouden op te Rijssen.

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Naam

1. De naam van de vereniging wordt zoveel mogelijk voluit gebruikt: (De) Nederlandse Vereniging voor Brandweezorg en Rampenbestrijding
2. Bij afkorting, spraakgebruik en verslaggeving kan worden volstaan met: (de) NVBR.
3. Vaststelling en wijziging van het beeldmerk geschiedt door de algemene vergadering.

LIDMAATSCHAP

Artikel 2 Aanmelding en toelating

1. De aanmelding als lid van de vereniging geschiedt op een door de vereniging verstrekt formulier.
2. De aanmelding moet door de commandant zijn ondertekend.
3. De commandant, als lid van de vereniging, wordt gezien als de vertegenwoordiger van het hele brandweerkorps.
4. Alle brandweermensen die actief deel uitmaken van een korps waarvan de commandant lid is van de vereniging, kunnen deelnemen aan de activiteiten van de NVBR.
5. Het lidmaatschap gaat in op de eerste van de maand volgend op die waarin door het bestuur een besluit is genomen.
6. Een nieuw lid ontvangt bij zijn toetreding een exemplaar van de statuten en van het huishoudelijk reglement.
7. Leden die van adres veranderen zijn gehouden hiervan terstond schriftelijk kennis te geven aan het secretariaat van de vereniging.

Artikel 3 Beëindiging van het lidmaatschap

1. Een lid dat opzegt, ontvangt van de vereniging een schriftelijke bevestiging van die opzegging.
2. Het lidmaatschap wordt geacht te zijn opgezegd door de vereniging, respectievelijk het bestuur van de vereniging als bedoeld in artikel 6, lid 1 onder c juncto lid 2 van de statuten, indien de verschuldigde contributie niet binnen veertien dagen nadat schriftelijk voor de derde maal tot betaling is aangemaand alsnog is betaald.
3. Wanneer de commandant van een brandweerkorps zijn functie neerlegt, wordt het lidmaatschap gedurende de periode van de vacature vervuld door zijn of haar plaatsvervanger als bedoeld in artikel 3 lid 4 van de statuten. Zodra de vacature van commandant brandweer weer is vervuld wordt betrokkene zo spoedig mogelijk als lid aangemeld.
4. Brandweermensen die de actieve dienst verlaten kunnen op individuele basis begunstiger worden.

Artikel 4 Begunstigers

Het worden van begunstiger van de vereniging is met name doch niet uitsluitend bedoeld voor degene die geen buitengewoon lid of erelid is en:

- a. zelf geen lid is of waarvan de commandant van het brandweerkorps waarbij hij of zij werkzaam is geen lid is;
- b. geen lid meer is wegens het neerleggen van de functie van commandant;
- c. niet meer in enigerlei functie in actieve dienst bij de brandweer werkzaam is;
- d. bij een ministerie, provincie, gemeente of onderneming met werkzaamheden op het gebied van brandweezorg en rampenbestrijding is belast, doch geen deel uitmaakt van een brandweerkorps.

Artikel 5 Contributie

1. De jaarlijkse contributie voor het NVBR lidmaatschap bestaat voor:

- a. regionale brandweren of gemeentelijke brandweerkorpsen uit een bedrag per inwoner;
 - b. bedrijfsbrandweren uit een bedrag, dat afhankelijk is van het aantal brandweermensen;
 - c. buitengewone leden en begunstigers uit een bedrag per natuurlijk persoon, respectievelijk uit een bedrag per rechtspersoon; bij het bedrag per rechtspersoon wordt rekening gehouden met het aantal personen dat gerechtigd is aan de verenigingsactiviteiten deel te nemen.
2. De jaarlijkse contributie voor regionale brandweren en gemeentelijke brandweerkorpsen worden in beginsel gezamenlijk geïnd bij de regionale brandweren.
 3. De contributie per verenigingsjaar wordt voor gemeentelijke brandweerkorpsen en regionale brandweren berekend aan de hand van CBS-gegevens voor zover betreft het inwonertal per 1 januari voorafgaand aan het jaar waarover de contributie wordt geheven. Voor bedrijfsbrandweerkorpsen geldt het aantal brandweermensen per 1 januari voorafgaand aan het jaar waarover de contributie wordt geheven.
 4. Bij tussentijdse toetreding is een evenredig deel van de jaarlijkse contributie verschuldigd.

Artikel 6 Procedure voor het erelidmaatschap

1. Elk lid kan bij het bestuur iemand voordragen voor het erelidmaatschap.
2. Een voorstel voor de benoeming tot erelid wordt om advies voorgelegd aan de adviesraad.
3. De benoeming geschiedt door de algemene vergadering na voordracht van het bestuur en een meerderheid van de adviesraad.
4. Voor de benoeming tot erelid is een meerderheid van drievierde deel van de stemmen van de algemene vergadering vereist.
5. Ereleden zijn geen contributie verschuldigd en zijn voor het leven verbonden met de NVBR.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 7 Algemene vergadering

1. Voorstellen die op de algemene vergadering behandeld moeten worden, dienen ten minste zes weken tevoren bij het bestuur te worden ingediend.
2. Elk lid kan een voorstel indienen, mits ondertekend door tenminste 10 andere leden. Het bestuur is bevoegd de voorstellen te voorzien van een advies. Begunstigers kunnen geen voorstel indienen.
3. Leden hebben het recht van introductie voor de algemene vergadering. Dit geldt niet voor het huishoudelijk gedeelte van deze vergadering.
4. Een lid kan slechts één persoon introduceren.

Artikel 8 Stemmingen binnen de algemene vergadering

1. Elk lid, zijnde de commandant van een gemeentelijke en/of een regionale brandweer heeft zoveel stemmen als het inwonertal van zijn of haar gemeente en regionale brandweer:

0	tot	20.000 inwoners	één stem
20.000	tot	40.000 inwoners	twee stemmen
40.000	tot	60.000 inwoners	drie stemmen
60.000	tot	100.000 inwoners	vier stemmen
100.000	tot	150.000 inwoners	vijf stemmen
150.000	tot	300.000 inwoners	zes stemmen
300.000	tot	600.000 inwoners	zeven stemmen
600.000	tot	1.000.000 inwoners	acht stemmen
1.000.000	tot	1.600.000 inwoners	negen stemmen
1.600.000	tot	2.200.000 inwoners	tien stemmen

2. Elk lid, zijnde een commandant van een bedrijfsbrandweer heeft zoveel stemmen als het aantal leden waaruit het brandweerkorps bestaat:

0	tot	50 leden	één stem
50	tot	100 leden	twee stemmen
100	tot	150 leden	drie stemmen

150	tot	200 leden	vier stemmen
250	tot	300 leden	vijf stemmen
300	tot	350 leden	zes stemmen
350	tot	400 leden	zeven stemmen
400	en meer	leden	acht stemmen)

3. In een vergadering kan de voorzitter aan de stemgerechtigden stemkaarten laten uitreiken. Bij het houden van een stemming wordt de kaart getoond.
4. De voorzitter van een vergadering kan, indien hij dit nodig oordeelt, een stembureau instellen, bestaande uit een commissie van stemopneming van ten minste drie personen.
5. Het stembureau stelt de uitslag van de stemming vast en beslist over de geldigheid. De uitslag wordt aan de voorzitter meegedeeld of overhandigd en door de voorzitter aan de vergadering meegedeeld.
6. Bij schriftelijke stemming zijn de volgende punten een reden voor ongeldigheid:
 - a. Indien het stembiljet is ondertekend;
 - b. indien het stembiljet onleesbaar is;
 - c. indien een persoon is genoemd die niet verkiesbaar is;
 - d. indien de bedoeling niet duidelijk is aangegeven;
 - e. indien het stembiljet meer bevat dan de aanwijzing van de persoon die wordt bedoeld;
 - f. blanco stemmen gelden als ongeldige stemmen.

RAAD VAN COMMANDANTEN VAN REGIONALE BRANDWEREN

Artikel 9 Taken en werkwijze van de raad van commandanten van regionale brandweren

1. Het bestuur regelt het voorzitterschap en het secretariaat van de raad van commandanten van regionale brandweren.
2. Naast de in de artikel 22 van de statuten genoemde taken vervult de raad van commandanten van regionale brandweren een ambassadeursrol naar bestuurlijke, politieke en ambtelijke organen op regionaal, provinciaal, rijks- en internationaal niveau. Het bestuur regelt de afstemming van de uitoefening van deze ambassadeursrol en de vertegenwoordiging van de vereniging door het bestuur.
3. Onder ambassadeursrol wordt verstaan: het optreden als gevolmachtigd gezant van het bestuur van de vereniging.
4. De raad van commandanten van regionale brandweren vergadert tenminste vier maal per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter van de raad of tenminste vijf leden hiervan dit noodzakelijk achten.
5. De raad van commandanten van regionale brandweren kan een dagelijks bestuur vormen dat met de voorbereidingen van de vergaderingen van de raad is belast.
6. Een voorstel of amendement dat niet twee weken voor de vergadering is ingediend kan alleen worden behandeld als de meerderheid van de leden van raad die in vergadering bijeen is daarmee instemt.
7. De onderwerpen worden in de vorm van een voorstel of advies aan de raad voorgelegd.
8. Leden van de raad van commandanten van regionale brandweren worden niet uit de verenigingskas bezoldigd.

ADVIESRAAD

Artikel 10 Taken en werkwijze adviesraad

1. Het bestuur regelt het voorzitterschap en het secretariaat van de adviesraad.
2. De adviesraad heeft mede tot taak om het gevoel van de achterban van de vereniging kenbaar te maken aan het bestuur.
3. Nieuwe leden treden in functie op de eerste van de maand volgend op die waarin zij door het bestuur benoemd zijn.
4. Leden treden uit hun functie op de eerste van de maand volgend op die waarin een verzoek tot aftreding is voorgelegd aan het bestuur.

5. De adviesraad wordt bijeengeroepen op verzoek van het bestuur dan wel op verzoek van ten minste tien leden van de adviesraad.
6. De adviesraad vergadert tenminste twee maal per jaar.
7. Een voorstel of amendement dat niet twee weken voor de vergadering is ingediend kan alleen worden behandeld als de meerderheid van de vergadering daarmee instemt.
8. De onderwerpen worden in de vorm van een voorstel of advies aan de raad voorgelegd.
9. De leden van de adviesraad kan ook om hun opinie worden gevraagd omtrent onderwerpen die niet van tevoren zijn ingediend.
10. Behoudens de gesloten delen zijn de vergaderingen van de adviesraad toegankelijk voor leden, buitengewone leden, ereleden en begunstigers.
11. Leden van de adviesraad worden niet bezoldigd uit de verenigingskas.

BESTUUR VAN DE VERENIGING

Artikel 11 Taken werkwijze van het bestuur

1. Het bestuur bestuurt de vereniging.
2. De voorzitter heeft het recht inzage te verlangen in alle verenigingsbescheiden.
3. Nieuw verkozen leden van het bestuur treden onmiddellijk na afloop van de betreffende algemene vergadering in functie.
4. Het aftreden van een lid van het bestuur vindt plaats na afloop van de vergadering waarin de verkiezing van opvolgers heeft plaatsgevonden.
5. Leden van het bestuur hebben geen stemrecht in de adviesraad, netwerken of projectgroepen.
6. Elk lid van het bestuur heeft het recht aan de beraadslagingen van alle verenigingsbijeenkomsten deel te nemen.
7. Leden van het bestuur worden niet bezoldigd uit de verenigingskas.

PROJECTGROEPEN

Artikel 12 Taak en werkwijze projectgroepen

1. Projectgroepen ontvangen van het bestuur een projectopdracht voor een bepaalde duur.
2. De projectopdracht omvat:
 - a. de exacte opdrachtomschrijving en het beoogde resultaat;
 - b. het maximaal te besteden budget;
 - c. de maximale duur van het project;
 - d. zonodig de vorm waarin het projectresultaat dient te worden aangeboden aan het bestuur.
3. De voorzitter, secretaris en leden van een projectgroep worden benoemd en ontslagen door het bestuur.
4. Met uitzondering van die van de voorzitter en de secretaris worden de overige taken door de leden van de projectgroep in overleg onderling verdeeld.
5. Elk korpslid van een korps waarvan de commandant lid van de vereniging is, komt in aanmerking om tot lid van een projectgroep te worden benoemd. Daarnaast kunnen specialisten van buiten de vereniging tot lid van een projectgroep worden benoemd.
6. Een projectgroep vergadert zo vaak als de voorzitter of twee leden van de projectgroep dit noodzakelijk achten.
7. De voorzitter van de projectgroep legt verantwoording af over de besteding van de beschikbaar gestelde middelen aan de voorzitter van het bestuur.
8. Leden van een projectgroep worden niet bezoldigd uit de verenigingskas.

NETWERKEN

Artikel 13 Taken en werkwijze netwerken

1. Netwerken ontvangen van het bestuur een opdracht voor het realiseren van één of meer producten of zijn belast met één of meer taken voor onbepaalde duur.
2. De opdracht voor het realiseren van één of meer producten omvat:
 - a. de exacte opdrachtomschrijving en het beoogde resultaat;

- b. het maximaal te besteden budget;
 - c. de maximale duur van de werkzaamheden die tot het beoogde resultaat moeten leiden;
 - d. de wijze en frequentie waarin het netwerk aan het bestuur over de voortgang van zijn werkzaamheden rapporteert;
 - e. zonedig de vorm waarin het eindresultaat dient te worden aangeboden aan het bestuur.
3. De opdracht waarmee het netwerk met één of meer taken voor onbepaalde duur worden belast omvat:
 - a. de omschrijving van de taken die aan de zorg van het netwerk worden overgelaten;
 - b. de financiële en andere middelen, die aan het netwerk beschikbaar worden gesteld;
 - c. de wijze en frequentie waarop het netwerk aan het bestuur over de uitvoering van de aan het netwerk overgelaten taken rapporteert;
 - d. zonedig de randvoorwaarden die het netwerk bij de uitoefening van zijn werkzaamheden in acht moet nemen.
 4. De voorzitter, secretaris, penningmeester en leden van een netwerk worden benoemd en ontslagen door het bestuur.
 5. Met uitzondering van die van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester worden de overige taken door de leden van een netwerk in overleg onderling verdeeld.
 6. Elk korpslid van een korps waarvan de commandant lid van de vereniging is, komt in aanmerking om tot lid van een netwerk te worden benoemd. Daarnaast kunnen specialisten van buiten de vereniging tot lid van een netwerk worden benoemd.
 7. Het bestuur is bevoegd om de voorzitter, de secretaris, de penningmeester of andere leden van een netwerk te schorsen voor zover zij in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelen of de vereniging op onredelijke wijze benadelen.
 8. Alvorens tot schorsing over te gaan wordt het betreffende lid van het netwerk in de gelegenheid gesteld zijn visie aan het bestuur te geven en het betreffende netwerk in de gelegenheid is gesteld daarop een reactie uit te brengen.
 9. Het bestuur brengt een besluit tot schorsing schriftelijk ter kennis van het netwerk.
 10. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
 11. Een netwerk vergadert zo vaak als de voorzitter of twee leden van het netwerk dit noodzakelijk achten.
 12. De voorzitter en penningmeester van een netwerk legt verantwoording af over de besteding van de beschikbaar gestelde middelen aan de voorzitter en penningmeester van het bestuur.
 13. Het bestuur stelt in een mandatenregeling de voorwaarden vast waaronder aan netwerken financiële middelen worden toegekend en op welke wijze deze door de netwerken moeten worden beheerd.
 14. Leden van een netwerk worden niet bezoldigd uit de verenigingskas.
 15. Zodra een netwerk de aan hem opgedragen producten heeft voltooid of er geen behoefte meer bestaat aan de aan een netwerk opgedragen taken, kan het bestuur tot opheffing van het betreffende netwerk besluiten. Alvorens tot opheffing te besluiten vraagt het bestuur hiertoe zonedig advies van de adviesraad en/of de raad van commandanten van regionale brandweren.